

# Intégration AI firme génie conseil - 01/26/2026

**Attendees:** Michael Lebreux, Alexandre Gagnon, Christian Tremblay, Jean-Philippe Laberge, Francis B Morissette, William Forsley Levesque

## Aperçu

La réunion a permis de démontrer comment l'intégration d'outils d'intelligence artificielle dans ClickUp peut transformer la gestion des courriels en tâches et automatiser la coordination des projets. L'objectif principal était d'expliquer les fonctionnalités des "super agents" et de valider l'approche d'un déploiement pilote pour optimiser la productivité de l'équipe.

## Points Clés

- Le choix de débiter par un test pilote avec un seul utilisateur pour éviter la surcharge initiale a été validé.
- L'approbation de la mise en place d'automatisations (fusion des courriels, assignation automatique des tâches) a été clairement exprimée.
- L'utilisation des "super agents" pour créer, prioriser et suivre les tâches a démontré un gain de temps significatif dans la gestion quotidienne.
- Les participants ont soulevé des questions de sécurité, conduisant à la proposition de créer des listes d'accès restreint pour les informations sensibles.
- Le coût de 33 piastres par employé a été justifié par la réduction considérable du temps passé sur des tâches administratives.

## Étapes Suivantes

- **Francis B Morissette:** Envoyer un courriel contenant le résumé du meeting et la programmation complète des AIs, incluant le lien d'affilié. *(Due: non spécifié)*
- **À affecter:** Mettre en place un test pilote en intégrant un point d'entrée pour les courriels dans ClickUp afin de valider l'automatisation avant un déploiement complet. *(Due: non spécifié)*
- **À affecter:** Organiser une session de suivi pour approfondir la configuration de la plateforme et répondre aux questions des utilisateurs. *(Due: non spécifié)*
- **À affecter:** Définir et appliquer des règles spécifiques pour sécuriser l'accès aux courriels sensibles en créant des listes dédiées. *(Due: non spécifié)*

## Sujets Clés

Intégration de l'IA dans la gestion de projets [Mise à jour](#)

- La réunion a principalement porté sur l'intégration d'outils d'intelligence artificielle afin d'optimiser la gestion de projets dans une firme de génie conseil.
- L'objectif était de réduire la charge administrative, notamment la gestion manuelle des courriels, par la transformation automatique de ces derniers en tâches.

### **Personnalisation et démonstration de la plateforme ClickUp** Mise à jour

- Une démonstration détaillée de ClickUp a permis d'illustrer la création et la personnalisation d'un dashboard via des cards et templates.
- L'intervenant a montré comment la plateforme s'adapte à divers besoins et se personnalise facilement à l'aide des settings et custom fields.

### **Automatisation du traitement des courriels et création de tâches via les super agents** Idée

- L'intégration de 'super agents' a été présentée comme une innovation majeure dans la transformation des courriels en tâches automatiquement.
- Des exemples ont montré comment le système fusionne les courriels relatifs à un même projet, attribue les tâches aux bonnes personnes et met à jour les informations en temps réel.
- La programmation en langage naturel (par exemple, en 'if this then that') permet de donner des instructions simples et efficaces à l'IA.

### **Intégration avec des systèmes externes (Gmail, Outlook, Google Drive)** Mise à jour

- Le système permet de forwarder automatiquement des courriels vers ClickUp, avec la possibilité de marquer ces messages comme lus ou de filtrer les courriels indésirables.
- L'interaction avec d'autres plateformes (Gmail, Outlook) et la synchronisation avec le cloud (Google Drive) a été abordée pour centraliser les informations.

### **Fonctionnalités avancées et automatisations supplémentaires** Idée

- Des fonctionnalités telles que le Super Email and Task Dispatcher et le Super Coordinator ont démontré comment l'IA peut gérer l'assignation des tâches et coordonner l'information entre les membres de l'équipe.
- L'outil propose également la génération automatique de résumés, la fusion des réponses et la création d'éventuelles checklists pour centraliser les points d'action.
- La plateforme est capable d'automatiser d'autres processus comme le téléchargement et le classement automatique de pièces jointes.

### **Suivi de temps et automatisation des feuilles de temps avec Rise** Mise à jour

- La solution Rise a été présentée pour tracker le temps passé sur chaque projet et tâche, avec une intégration prévue pour synchroniser ces données avec QuickBooks.
- Cela permet non seulement d'optimiser la productivité individuelle, mais aussi de faciliter la facturation et l'analyse des performances.

### **Sécurité, confidentialité et différenciation d'accès** Problème

- Des préoccupations ont été soulevées concernant l'accès potentiel aux courriels de toute l'équipe, notamment pour les informations sensibles telles que les résultats financiers.

- Il a été suggéré d'utiliser des listes dédiées et de définir des droits d'accès spécifiques afin de restreindre la visibilité aux informations confidentielles.

### Coûts, retour sur investissement et impact sur la productivité Décision

- L'outil est facturé à 33 piastres par employé par mois, ce qui est justifié par le gain de temps significatif (deux heures par jour en moyenne) et la réduction de la paperasserie.
- L'intervenant a mis en avant que la diminution des tâches répétitives et la coordination automatisée améliorent considérablement l'efficacité de l'équipe.

### Prochaines étapes et déploiement pilote Décision

- Il a été évoqué de commencer par un déploiement pilote en intégrant ClickUp pour un nombre restreint d'utilisateurs afin de tester les automatisations sans surcharge initiale.
- L'intervenant prévoyait d'envoyer ultérieurement un courriel récapitulatif avec la programmation complète des IA ainsi que son lien d'affilié pour guider l'implémentation.
- Une session de suivi est envisagée pour approfondir la configuration et ajuster le système en fonction du retour d'expérience.

### Transcript

**Jean-Philippe Laberge:** Non. Non, blague à part, mais c'est ça, ok. Non, non, c'est pas ça là. Ok.

**Francis B Morissette:** Mais je

**Christian Tremblay:** suis sûr,

**Francis B Morissette:** je vais faire le tour d'une coupe de... Tu sais, ça peut aller vraiment large parce que... j'ai commencé en octobre je te dirais là bon je me suis toujours intéressé au AI c'est

**Jean-Philippe Laberge:** juste

**Francis B Morissette:** que c'était tout le temps bah c'est pas parfait ça va être du troubleshooting bla bla bla fait que j'attendais comme le bon moment pour me lancer là dedans avec la compagnie puis j'ai commencé full pin là en octobre puis c'est sûr que nous on est une petite compagnie fait qu'on s'offre du temps Mais t'sais dans ma tête c'est comme pour une plus grosse compagnie, vous sauveriez plus de temps encore.

**Jean-Philippe Laberge:** Ouais, ouais, ouais.

**Francis B Morissette:** J'ai commencé à en parler à certaines personnes puis c'est juste qu'il y a tellement d'outils qui existent que c'est comme, il a fallu que j'en essaye une couple avant de tomber sur les bons là. Puis t'sais je ne te cacherais pas que mettons les deux premiers mois, on a dû dépenser 3000-4000 pièces en test, puis en licence, puis en... pour comme... je voulais comme faire un rush, fait que je faisais ça les week-ends, les soirs, je faisais mes tests pour voir, bon, mais ça c'est bon, ça, ça coûte trop cher, ça c'est... juste pour tomber sur les bons outils le plus vite possible, puis après ça,

**Jean-Philippe Laberge:** ben,

**Francis B Morissette:** juste rouler avec ces outils-là. Fait que là, j'en ai comme 4-5 que je peux montrer. Il y en a deux, je dirais, qui est vraiment les plus importants, les autres

**Jean-Philippe Laberge:** c'est des...

**Francis B Morissette:** des flagosses là. Salut Alex. En gros, dans le fond, j'ai le logiciel de gestion de projet qui est

**Jean-Philippe Laberge:** le plus important.

**Francis B Morissette:** Ça s'appelle ClickUp. Donc, je vais commencer à partager mon écran.

**Jean-Philippe Laberge:** Oui, c'est ça. Comment tu vois ça? Surtout, oui, le logiciel de ce que tu comprends, mais aussi la façon de travailler. Ça s'en

**Francis B Morissette:** vient vraiment plus facile que c'était, même en octobre. Parce que

**Jean-Philippe Laberge:** moi,

**Francis B Morissette:** j'ai un background, j'étais programmeur dans une autre vie. Pis fait que quand je suis tombé sur l'AI que je fais comme ben c'est facile parce que tu programmes mais en anglais.

**Jean-Philippe Laberge:** C'est

**Francis B Morissette:** pas des lignes de code, c'est « if you do this then do that » pis fait que t'sais c'est comme relativement facile pour quelqu'un qui a déjà fait de la prog.

**Jean-Philippe Laberge:** Mais

**Francis B Morissette:** il reste que ça pense comme un logiciel de prog pis t'as les downside des logiciels de prog dans le sens que ça reste un ordi. Fait que si t'es pas assez clair ou trop clair, c'est pas parfait. Des fois, il va comprendre un peu tout croche parce que, ah, il y a une nuance qu'il n'a pas compris. Sauf que là, c'est tout en train de s'effacer, ça, parce que juste dans un mois que les copes ont sorti ce qu'on appelle les super agents, c'est techniquement plus comme des vrais AI qui sont capables de penser eux-mêmes, puis même à la limite de s'autoprogrammer eux-mêmes. Puis là, je vais vous montrer ça très vite. Donc ça

**Jean-Philippe Laberge:** s'appelle ClickUp

**Francis B Morissette:** en un mot. Là t'es

**Jean-Philippe Laberge:** dans ClickUp, c'est ça qu'on voit là. Là

**Francis B Morissette:** vous allez voir il y a beaucoup d'ondelets, beaucoup de menus, beaucoup de ça, mais honnêtement on en utilise 30% peut-être. Mais c'est juste pour dire que c'est un logiciel qui s'adapte à n'importe quoi, n'importe qui, n'importe quand. On peut changer aussi la façon dont les choses s'affichent. On peut facilement tout customiser, que ce soit dans les settings de tes vues. Je vais montrer ici. Mettons, moi, je me suis fait un dashboard. Donc, le dashboard fonctionne ici comme ça avec des cards. En haut à droite, je peux cliquer sur cards puis aller chercher des templates. Par exemple,

**Jean-Philippe Laberge:** je

**Francis B Morissette:** veux voir mon portfolio de projets. Je veux voir un diagramme en pointe de tarte sur quelque chose. je veux une boîte de notes, je veux des bookmarks. Il y a un paquet d'affaires que tu peux explorer, puis ça importe des espèces de rectangles comme ici, comme ça, c'est mes notes. Au lieu d'utiliser le bloc notes de Windows, j'utilise le bloc notes de ClickUp. Techniquement, c'est la même affaire, mais c'est cloud. Si je suis sur un chantier, je prends des notes sur mon cell, j'ai le même

**Jean-Philippe Laberge:** bloc

**Francis B Morissette:** note, peu importe l'appareil sur lequel que je suis. Puis en plus, ben des fois chez nous, des fois je suis au bureau, des fois je suis sur l'ordinateur d'un collègue, ben ça reste cloud, ça reste que j'ai mes notes partout où je vais. Puis tu peux facilement surligner quelque chose, cliquer sur

improve par exemple, comme mettons copilote de Microsoft pourrait dire bon mais réécris-moi les mails de façon ordonnée avec des bullet points. ou clique sur édite ou fais-moi des tâches avec ça.

**Jean-Philippe Laberge:** En gros,

**Francis B Morissette:** le logiciel, la façon qui marche principalement, tu sais on reçoit beaucoup de courriels, right?

**Jean-Philippe Laberge:** Parce

**Francis B Morissette:** que tout le monde est un peu écœuré. La façon dont ça marche, c'est que tu peux forwarder tous tes courriels à l'application. Ça va te donner une espèce d'adresse e-mail, ça de longue, que tu peux aller copier-coller dans ton, ben non, juste Google, nous autres Gmail. Fait que sur Gmail, tu peux forwarder toutes tes e-mails à ClickUp. Et dans le fond, ce que ça va faire, c'est que ça va tomber. Bon, ici, dans mon minute gauche, je vais aller dans l'espace de l'équipe. Je vais aller dans nos tâches en cours. Donc, c'est tout customisable. Tout ce que vous voyez là, c'est moi qui l'a customisé avec le temps. Si vous décidez d'aller de l'avant avec ce logiciel-là, je pourrais vous l'arranger en dix fois moins de temps que ça m'a pris faire les tests et le faire moi-même. Si ça peut vous aider,

**Jean-Philippe Laberge:** c'est

**Francis B Morissette:** pas un problème. Puis en gros c'est que. J'ai reçu des courriels, là je vais aller en bas parce que c'est là que

**Jean-Philippe Laberge:** j'ai mes courriels. Le point de départ là, mettons quelqu'un t'écrit, hey salut, je veux, j'aimerais avoir un mandat pour tel projet, là ça rentre là dedans.

**Francis B Morissette:** Ouais,

**Jean-Philippe Laberge:** là

**Francis B Morissette:** je vais te montrer là, avant c'était juste mes courriels, là Ashley de mon équipe a décidé de rentrer les siens, fait que j'ai un petit peu de tri à faire parce que Dans le fond, c'est que là, ça rentre tous les courriels. Fait que même le

**Jean-Philippe Laberge:** spam,

**Francis B Morissette:** même la pub, tout rentre dedans. T'as deux manières de le traiter. Soit tu demandes à ton AI dans ClickUp de le traiter si, mettons, t'es pas trop techie.

**Jean-Philippe Laberge:** Sinon,

**Francis B Morissette:** tu peux aller dans ton, mettons, Gmail, puis mettre des filtres pour ne pas forwarder les courriels inutiles. Ce qui est plate avec ça, c'est qu'à toutes les semaines, ah, j'ai un courriel de tel site, faut que j'aille le mettre dans mon filtre. Ah, j'ai un courriel de tel...

**Jean-Philippe Laberge:** Fait

**Francis B Morissette:** que t'es comme à toutes les semaines, t'es en train de te rajouter des filtres, puis ça devient ça de long. C'est sûr que t'en a un petit peu à faire au début, mais après ça, techniquement, maintenant, tu peux tout faire par AI, dans le sens que, bon, regarde, j'ai un courriel de pub qui est rentré, Reminder, HP, still want to hear from you, blablabla. Donc, là, moi ici, c'est que ça va me créer, c'est le titre du courriel.

**Jean-Philippe Laberge:** Ici,

**Francis B Morissette:** tu peux le programmer dans ton AI, tu peux avoir la date auquel il est rentré ou la date à laquelle tu veux que ce soit traité. Par exemple, si vous dites, Un courriel doit pas rester non

répondu max plus que deux jours. Ben, tu pourrais dire à ton AI, mets la date tout le temps, deux jours après la date de réception du courriel. Tout se customise. Tu peux assigner la bonne personne. Donc, moi, mettons, mon AI, il a été programmé pour dire bon, scanne le courriel, si ça parle de mécanique, mets telle, telle, telle personne, si ça parle d'électricité, mets telle, telle, telle personne, pis c'est tout automatisé. Là, présentement, il le fait pas pour ce qui est de la pub. J'suis encore en train de faire du ménage, comme j'ai dit, parce que là, Ashley a rentré ses courriels, mais moi, j'en reçois pratiquement plus de pubs, là. Mon ménage a été fait, là, ça a pris comme une semaine, deux semaines, pis après ça, ben, j'en ai pratiquement plus, là.

**Jean-Philippe Laberge:** Fait

**Francis B Morissette:** que là, mettons...

**Jean-Philippe Laberge:** Maintenant, tu veux lire et écrire, là, ben, c'est pas HP, là, mais, tu sais, tu tombes dans ta boîte, ben, nous, on utilise Outlook, là. C'est

**Francis B Morissette:** ton laboratoire

**Jean-Philippe Laberge:** de l'eau dans ta boîte Google ou t'es comme dans l'interface?

**Francis B Morissette:** Moi sur Google, ce que j'ai fait, c'est quand le courriel est forwardé à ClickUp, je l'ai dit « marque-les comme lu ». Parce

**Jean-Philippe Laberge:** que je n'ai pas

**Francis B Morissette:** envie de les traiter à deux places.

**Jean-Philippe Laberge:** Je les traite à une

**Francis B Morissette:** place.

**Jean-Philippe Laberge:** Fait que

**Francis B Morissette:** moi, tous mes courriels qui rentrent, qui sont pas dans mes filtres, ils vont tous être marqués comme lui, ils vont tous rentrer là-dedans. Fait que moi,

**Jean-Philippe Laberge:** je viens ici,

**Francis B Morissette:** je regarde le courriel, je le lis en X, mettons. Mais tu vois, celui-là, il a pas été traité. C'est juste le courriel que tu vois, mais je vais vous montrer qu'est-ce que je veux dire par traité, là. Fait que là, comme celui-là, c'est du spam, puis j'en ai rien à foutre, ben, je peux juste cliquer sur sa petite Petit crochet ici, donne, il va disparaître de la liste pis c'est fini. Mais si je te montre quelque chose d'un peu plus pertinent. Fait que mettons au quartier phase 2, c'est un courriel d'électricité. Fait que c'est le courriel qui est là. Moi, dans la programmation du AI, j'ai dit mets toujours le email original. Fait qu'en bas, en pièces jointes, j'ai le courriel original qui est toujours là. Puis quand tu reçois, mettons, de multiples réponses au même courriel, tu sais, une chaîne de courriel que reply, reply, reply. Là, au lieu d'avoir huit fois le courriel qui rentre, moi, j'ai dit, quand tu as le même nom ou tu es capable de détecter que tu as le même projet, fusionne-les ensemble, puis combine l'information. En fait, de fil en aiguille, le nombre de pierres jointes en bas va grossir, dans le sens que lui, il va suivre tout le fil de la discussion. Puis les 42 pièces jointes qu'il va y avoir dans le fil, ils vont tout être là en bas. Fait que j'ai pas allé chercher. Ils sont toujours

**Jean-Philippe Laberge:** là.

**Francis B Morissette:** J'ai juste à ouvrir la tâche unique, même s'il y a 42 replies. Puis toutes les pièces jointes sont là avec la date et tout, et tout, et tout. Ça, ça s'est pas fait automatiquement. Il a fallu que j'ai dit de le faire. Je vais vous montrer comment on peut dire de le faire. Donc, on a soit en haut à droite, On

a des menus ici, on a soit des automatisations sur la petite éclair qui est là. Fait que ça, c'est littéralement comme de la programmation. Tu fais ça, ci, ça automatiquement, mais c'est moins intelligent qu'un AI. Ensuite, on a les super agents. Fait que si je m'en vais ici, bon, c'est ma liste. Fait que tu vois, j'ai un super agent qui s'appelle Merge Checklist. Fait que dans le fond, c'est que lui, sa job, c'est de combiner les courriels des mêmes projets ensemble, puis de me faire une checklist qui va s'updater tout seul. Donc,

**Jean-Philippe Laberge:** si je reçois

**Francis B Morissette:** un courriel qui dit Frank, n'oublie pas de poser le TSS. J'ai reçu un autre courriel qui dit « Frank, n'oublie pas d'indiquer la salle électrique est où ». De fil en aiguille, lui, il va juste les prendre, les combiner, puis grossir la liste de tâches à faire. Puis la liste de tâches, elle a des bullet points dans lesquels tu peux cliquer dedans pour dire « Hey, je l'ai faite, je l'ai faite, je l'ai faite, je l'ai faite ». Après ça, moi, je peux dispatcher les tâches facilement à mon équipe en disant « Cette tâche-là, envoie ça à Simon, cette tâche-là, envoie ça à Vincent ». Juste pour vous montrer vite, vite, ça, c'est ce que c'était avant que ça devienne un super agent. Dans le fond, c'est que tu peux programmer ça en français ou en anglais.

**Jean-Philippe Laberge:** Donc, ton

**Francis B Morissette:** rôle est d'automatiser la gestion de projet, ne jamais traiter les tâches créées par un utilisateur. seulement les tâches venant de courriel, toujours écrire en français dans les tâches, analyse toutes les tâches qui sont pas identifiées avec le numéro de projet, détecte le numéro de projet, trouve la liste dans listeprojet.pdf sur notre Google Drive. Là, j'ai linké notre Google Drive. Fait que lui, il est capable d'associer chaque courriel à quel projet ça va. Puis après ça, ben tu sais, c'est toute ma programmation. Si t'as l'affaire, fais t'as l'affaire. Si t'as l'affaire, fais t'as l'affaire.

**Jean-Philippe Laberge:** N'oublie

**Francis B Morissette:** pas de faire t'as l'affaire, blablabla. Ça, c'est toutes des affaires que j'ai pris des semaines à troubleshoot, mais c'est le genre d'affaires que je pourrais implémenter facilement si, mettons, un jour vous décidez de l'utiliser. Mais ça, c'est, je pourrais dire, l'ancienne façon de fonctionner. Donc, ça te prend vraiment comme un peu plus l'esprit d'un programmeur pour le faire, mais c'est pas si compliqué que ça. C'est juste que c'est beaucoup d'essai-erreur. Tu vas réaliser que des fois, il fuck up un peu parce que t'as pas été assez précis. Mais quand on tombe dans les super agents, dans le menu de gauche, T'as les super agents comme ça. C'est là que tout change.

**Jean-Philippe Laberge:** Ça,

**Francis B Morissette:** n'importe qui est capable d'utiliser ça. Le plus tata du bureau peut utiliser ça.

**Jean-Philippe Laberge:** Dans le

**Francis B Morissette:** fond, c'est que tu peux créer différents super agents. Donc là, moi, dans ma liste ici, j'en ai plusieurs. Donc j'ai Super Coordinator, qui a lui sa job. C'est que je trouvais qu'à tous les jours, je passais trop de temps au téléphone. Les clients, j'ai pas le choix. Mais on passait notre temps à s'appeler dans l'équipe pour dire telle info, telle info. Puis là, on s'appelle dans l'équipe comme 18 fois par jour. Puis je réalisais à un moment donné que des fois, j'appelais trois personnes différentes pour la même affaire. Ou des fois, j'appelle, ils répondent pas. Là, je suis en meeting, ils m'appellent, je réponds pas. Puis là, on n'est pas capable de se parler. Puis

**Christian Tremblay:** finalement,

**Francis B Morissette:** pendant la journée, il n'y a rien qui avance. Donc là, j'ai créé le Super Coordinator. J'ai juste cliqué sur ajouter un agent. Pis en bas t'as une case pis tu y écris ce que tu veux. Moi ce que j'ai écrit, j'ai dit ta job c'est de coordonner l'information au sein de l'équipe. Donc si quelqu'un te pose des

questions, trouve la personne à qui cette question devrait être adressée, pose lui la question, fais un suivi si la question n'est pas répondue en dedans de deux heures. Ne fais pas plus que deux suivis dans une même journée pour pas qu'il te spam. T'étais en char pendant quatre heures pis il fait juste te spammer.

**Jean-Philippe Laberge:** Mais

**Francis B Morissette:** l'affaire, c'est que c'est comme un humain qui a juste à y parler. C'est ce qui est le fun.

**Jean-Philippe Laberge:** Il peut

**Francis B Morissette:** juste dire j'aimerais que tu fasses ça, j'aimerais que tu fasses ça, j'aimerais que tu fasses ça, fais pas ça, fais ci, fais ça. Puis de fil en aiguille, même mes employés, ils disent, hey, j'aimerais ça qu'ils fassent ça. Mais j'ai dit, dis-dis. Avant, il fallait qu'ils m'appellent pour que moi, j'ai le programme. Mais là, j'ai plus besoin. Je peux juste dire, dis-dis. C'est comme un employé. Hey, arrête de faire telle affaire, ça m'énerve. tu peux carrément l'écrire de cette façon-là, il va comprendre. Tu peux dire, genre, ferme ta gueule, il

**Jean-Philippe Laberge:** va

**Francis B Morissette:** comprendre, tu sais. Fait que tu vois, mettons, je l'ai créé, c'est à gauche, puis il s'est autoprogrammé lui-même à droite. Fait que ça, c'est comme, techniquement, toute sa programmation. J'ai rien écrit de ça.

**Alexandre Gagnon:** J'ai

**Jean-Philippe Laberge:** une question.

**Alexandre Gagnon:** J'ai une question. Y'a-tu quelqu'un qui a tout enregistré, Francis, la chose où...

**Francis B Morissette:** Oui, ben, dans le fond, ça va être Oui,

**Alexandre Gagnon:** je l'ai

**Francis B Morissette:** autant en vidéo qu'en...

**Alexandre Gagnon:** Ok. Fait que c'est, tu vas pouvoir nous le partager. Super,

**Francis B Morissette:** merci. Fait que dans le fond, c'est ça, c'est juste, dites-lui ce que vous voulez, il va vous poser des questions. Genre, ok, tu veux que je fasse ça, mais as-tu pensé à ça? Ou de quelle façon? Tu sais, des fois t'es pas assez précis, mais lui, il va te challenger. Il va lui-même te dire Je suis pas sûr à 100% de ce que tu me demandes. Tu veux-tu dire ça ou tu veux dire ça? Fait que c'est super facile. Tu fais juste jaser avec, puis il va se programmer tout seul à droite. Fait que j'ai donné son rôle, ses objectifs. Il a déterminé lui-même sa programmation, qu'est-ce qu'il fallait qu'il fasse, sa liste d'instructions. Donc, c'est vraiment, vraiment facile. Moi, j'ai fait ce coordinateur-là. Ce qui est le fun, c'est qu'au lieu de se poser des questions entre nous autres, on lui pose les questions,

**Jean-Philippe Laberge:** puis

**Francis B Morissette:** lui, il s'arrange pour que la question soit répondue. Peu importe le nombre de personnes à qui il faut qu'il demande, il va se promener, il va poser les questions pour se faire répondre, puis il va aller donner la réponse à la bonne personne.

**Jean-Philippe Laberge:** Puis,

**Francis B Morissette:** il va tout noter les discussions dans un fichier doc sur la plateforme, ce qui fait qu'il va avoir une mémoire.

**Jean-Philippe Laberge:** Parce que

**Francis B Morissette:** si deux jours plus tard, tu as quelqu'un dans l'équipe qui repose la même question, il n'aura pas besoin d'aller poser la question à quelqu'un, il connaît la réponse, il va répondre. Donc,

**Jean-Philippe Laberge:** ça

**Francis B Morissette:** empêche la perte d'informations ou la perte de temps de devoir tout le temps s'appeler au téléphone.

**Jean-Philippe Laberge:** Ça c'est

**Francis B Morissette:** un.

**Jean-Philippe Laberge:** Oui, parce que, mettons, tu sais, je suis sur un projet avec quelqu'un et il me dit « Hi », il se demande c'est quoi la... on a-tu reçu la capacité du pont en roulant, mettons, toute la question. il parlerait à ce gars-là, à cet agent-là, il dirait, on a-tu la capacité du pont-volant pour faire le projet?

**Francis B Morissette:** C'est ça. Fait que s'il n'y a pas l'information pour répondre, il va aller la chercher. Ça,

**Alexandre Gagnon:** ça veut dire que, mettons, Christian a reçu dans ses courriels, mais il n'a même pas traité ses courriels encore, il va répondre, oui, j'ai le courriel, Christian l'a reçu, telle date, voici la capacité.

**Francis B Morissette:** Exact. Dans le sens que si Christian rentre son courriel là-dedans, puis que tous ses courriels se transforment en tâches, lui, il a accès aux tâches. Tant que l'information est quelque part dans les tâches ou quelque part dans les documents sur le cloud, sur la plateforme, il a accès à tous ces éléments-là. Il n'a juste pas accès à vos messages privés. Parce qu'on peut se parler là-dessus comme on se parlerait sur Messenger ou sur n'importe quelle plateforme d'échange chat. Il y a une plateforme de chat là-dedans. Donc, on peut carrément se parler entre nous Puis lui, tant que le chat n'est pas privé, il a accès. Donc, tu peux faire des channels comme dans, je ne sais pas si vous connaissez Discord pour les gamers.

**Alexandre Gagnon:** Tu

**Francis B Morissette:** peux te faire des channels, il peut avoir des discussions dans les channels. Lui, il a accès à tout ça. Donc, au lieu de vous parler entre vous autres, puis c'est un peu contre-intuitif au début parce que tu te dis, c'est bien plus rapide si je l'appelle, je vais avoir la réponse. Peut-être, peut-être pas, mais l'affaire, c'est que vos appels au téléphone, il n'y en a pas. Donc, il n'y a pas les réponses. Puis, si quelqu'un pose la question, il ne peut pas répondre. Donc, moi, je n'arrête pas de driller mon équipe à dire arrêtez de vous parler entre vous autres. Parlez-vous entre vous autres, mais via la plateforme. Parce que comme ça, ça m'évite de répéter. À un moment donné, j'étais tanné. J'ai donné trois fois la même formation à trois membres différents de mon équipe, trois jours d'affilée. J'étais comme, j'aurais pu juste le faire d'un coup.

**Jean-Philippe Laberge:** Mais tant

**Francis B Morissette:** et aussi longtemps que vous avez l'information sur la plateforme, le AI peut la trouver puis répondre à votre place. Ce qui veut dire que Christian qui est débordé, il pourrait peut-être arrêter de répondre aux questions niaiseuses, par exemple. Si vous avez des membres de l'équipe qui posent des questions niaiseuses, mais ça peut être n'importe quoi. Si l'information est sur la plateforme, il va répondre. Puis honnêtement, la précision puis l'accuracy fait peur un peu. C'est quand même très, très puissant et très, très précis. C'est ben, ben, ben rare qu'il dit de la merde. Je te dirais, c'est 99% accurate. Là, le coordonnateur,

**Alexandre Gagnon:** c'est

**Francis B Morissette:** pour ça. J'ai

**Alexandre Gagnon:** une petite question avant, est-ce que ce genre de tool-là, tu as checké, Microsoft, ils n'ont pas ça sur leur plateforme, mettons, ou Google, c'est vraiment juste comme tu as trouvé ClickUp parce que ça n'existait pas dans les plateformes normales?

**Francis B Morissette:** J'ai

**Alexandre Gagnon:** googlé,

**Francis B Morissette:** tu sais, les outils de gestion de projet, je n'ai regardé une coupe, je n'ai essayé une coupe, Celui-là, en fait, ClickUp, ce n'est pas le premier que j'ai essayé parce qu'il me faisait peur. Il y avait beaucoup trop d'options. J'étais perdu un peu. Je n'avais pas le temps de passer deux semaines à apprendre le logiciel si je ne pouvais pas l'utiliser. Finalement, j'ai essayé autre chose et ça ne marchait pas. J'ai décidé de l'essayer un soir, un vendredi. J'ai vraiment voulu essayer cette affaire-là. J'ai été complètement flabbergasté par ce que tu peux faire avec ça. Le coordinateur là, c'est comme si t'avais un employé que sa job c'était de faire ça. Mais là j'en ai plein là, vous voyez j'en ai plusieurs là. Fait que là moi ici j'ai, ça c'est le plus important ici, c'est le Super Email and Task Dispatcher. Fait que lui sa job c'est il reçoit un courriel, il lit le courriel, il trouve à qui ça va, il l'assigne à la bonne personne, il met le niveau d'urgence automatiquement ou le délai ou le temps qu'il aurait seté préalablement. Il va combiner avec une tâche existante si c'est un reply à un courriel, il va combiner si c'est la même discipline dans le même projet même si c'est pas la même chaîne de courriel, ça c'est moi qui l'ai dit. J'ai dit, moi, je m'en fous que ce soit des chaînes de courriel différentes. Si on me parle de mécanique sur tel projet, mets-les toutes ensemble. Ce que ça fait, c'est que je me retrouve avec des tâches, avec

**Jean-Philippe Laberge:** une liste

**Francis B Morissette:** longue de même, de tout ce qu'il y a à faire. Mais ce qui est le fun, c'est que j'ai pas besoin d'appeler mes employés. Hey, tel projet, il faut que tu fasses ça, puis tu as deux jours pour le faire. J'ai pas besoin d'appeler personne. Tout le monde le sait à l'instant que la tâche est créée. Dans le sens que si une tâche est assignée à quelqu'un, tu vas recevoir un pop-up comme tu recevrais une notification sur ton cell ou n'importe quelle autre plateforme. Puis là, dans le fond, moi, ici, dans ma plateforme Home, vous voyez, j'ai une inbox. Présentement, j'ai 58 tâches

**Christian Tremblay:** qui ont été

**Francis B Morissette:** soit signées à moi ou que j'ai demandé des notifications. Tout ce qui est coché en vert, mettons ici à gauche, tout ce qui est coché en vert, c'est ce qui est déjà terminé, c'est ce qui est déjà fait. J'ai une notification parce que c'est un email qui est rentré, mais il l'a déjà traité à ma place. Tu vois, fusion automatique réalisée à telle date, les tâches issues du courriel de Michel Patry concernant la formation et la documentation du système de contrôle a été combinée à telle autre tâche. Fait que moi, si je veux voir exactement de quoi il parle, je clique dessus et voilà. Ça, c'est un petit meeting de 20 minutes qu'on a eu tantôt. Il a déjà enregistré tout ce qu'on a discuté. Il a déjà fait une liste de points d'action. Je n'ai rien noté. Je n'ai pas pris de notes à rien. Il a tout fait à ma place comme ça. Il a déjà combiné. Fait que dans le fond, mes employés vont tout de suite voir ça. Si c'est assigné à eux, ça va déjà tomber dans leur liste de tâches à faire. Puis ce qui est le fun, c'est que si t'as des tâches qui sont plus urgentes que d'autres, ils vont se mettre en premier dans la liste. Fait que les employés, jamais ils vont « Hey, c'est quoi le plus urgent? Sur quoi faut-je travailler? » C'est automatique. Ça rentre, t'as ton ordre de priorité, t'as une liste de choses à faire. Chaque employé sait ce qu'il y a à faire sans jamais poser de questions.

**Alexandre Gagnon:** Mais comment tu fais pour mettre les priorités?

**Francis B Morissette:** Tu peux le changer, écoute, ça se programme ou tu peux, ça dépend vraiment de vous autres, mais dans le sens, moi, ce que j'ai fait, c'est en parlant au Super Agent, parce que le Super Agent, là, tu vois, j'ai direct message ici à gauche, je sais pas à quel point vous voyez bien, là, mais j'ai direct message ici à gauche, fait que je peux cliquer sur, mettons, Guillaumard Vargas, puis me mettre à chatter avec elle, mais tu peux chatter directement avec l'AI, fait que moi, je peux cliquer sur Super Email and Task Dispatcher. Tu vois, ça, c'est le fil de discussion que j'ai eu avec lui. Puis chaque, chaque chose que je lui ai demandé, il me reply directement à cette tâche-là. Fait qu'ici, j'ai dit, là, j'ai écrit en anglais là, mais «Some to-do tasks are not being assigned to anyone, but when we read the email, we clearly see that the name of someone is written.» Fait que là, dans le fond, c'est qu'il comprenait pas que s'il était marqué Francis dans le courriel, fallait qu'il l'assigne à Francis. Parce que je lui ai pas demandé. J'ai dit «Scanne l'email, prouve c'est quoi la discipline, si c'est de la mécanique, envoie-la à Francis. Sauf que là, il a

**Jean-Philippe Laberge:** scanné

**Francis B Morissette:** l'e-mail, on parlait pas d'aucune discipline, il a pas pu l'assigner à Francis. Fait que là, moi j'ai fait, ok, c'est un peu con, mon nom est clairement écrit dans le courriel. Fait que j'ai juste dit, hey, s'il y a des courriels qui rentrent, le nom d'un des employés est dans l'e-mail, ben, assigne-les à cette personne-là, tu sais.

**Jean-Philippe Laberge:** Mais tu sais,

**Francis B Morissette:** je m'en suis rendu compte, j'ai juste dit, il m'a répondu. Fait que si tu cliques sur le reply ici, j'ai ma conversation à droite. Fait que ça, c'est ce que je lui ai demandé ici. Ensuite, en dessous, il dit « Good catch, that's exactly the kind of case I should be handling ». Puis là, il me dit sa programmation que lui pense qu'il faudrait qu'il s'ajoute à lui-même. Fait que moi, j'ai lu ça, j'ai fait « Ok, ben ça a de l'allure ». Fait que je lui ai juste répondu « I want you to follow that rule for every team member, not just Yomar Vargas ». Fait qu'il dit OK c'est bon. Fait que toute la programmation qu'il vient de me présenter, il va l'appliquer à tous les membres de mon équipe, sans exception, à partir de maintenant. Ça m'a pris 5 minutes. J'ai pas eu à rien programmer, j'ai pas eu à, j'ai pas besoin d'appeler un tech informatique, j'ai juste demandé, il m'a demandé une validation, j'ai validé, il l'a ajouté à sa programmation, fini. Donc c'est la magie en ce moment de ce logiciel là, c'est que ça peut tout faire parce que tu peux y dire n'importe quoi. Tu peux y donner les outils que tu veux aussi. Il peut avoir accès à ton Google Drive, il peut avoir accès à ton, il pourrait avoir accès à ton Outlook, vu que vous utilisez Outlook. Il peut avoir accès au web. Moi, par exemple, Super Coordinator, je n'y ai pas donné accès au web parce que je n'ai pas envie qu'ils me disent de la bullshit. Parce que des fois, les AIs en ligne, ils peuvent se tromper parce qu'ils trouvent un site qui est écrit quelque chose qui n'est pas vrai, mais ils vont penser que c'est vrai parce que c'est écrit. Puis là, il t'induit en erreur. Donc moi, je ne voulais pas faire ça. Fait que mon super coordinateur, je n'ai pas donné accès au web. J'ai juste donné accès à notre réseau local, puis à notre Google Drive. Donc, tu peux choisir ce qu'il peut faire ou ce qu'il peut ne pas faire. Tandis que j'en ai d'autres AI que eux ont accès au web parce que c'est par exemple pour répondre à des questions techniques. C'est au point que si j'ai un employé qui ne sait pas trop quoi faire, il peut juste cliquer en haut puis écrire Quelle est la tâche la plus urgente que je devrais faire? Point d'interrogation. Enter. Donc, ça en haut, c'est ClickUp Brain que ça s'appelle. Donc, c'est comme le AI de la plateforme, le AI général. C'est pas un AI que t'as programmé. C'est comme si tu parlais à la plateforme elle-même. Donc là, à droite, il m'a répondu, il va dire, bon, demande de subvention, immeuble 20-40, chemin du canal, priorité urgente, status en cours, échéance le 5 janvier. Bon, mais je suis en retard de 21 jours. Je ne suis pas réellement en retard de 21 jours parce

que j'attends après des informations du client. Mais point is, c'est ça que ça fait, c'est que ça peut te mettre des dates, ça peut te, tu vas toujours avoir une description, un résumé. Mais tu sais, ton résumé, tu peux y dire Comment tu le veux, tu peux dire, je veux pas que ça dépasse trois lignes, je veux pas. Ça fait tout ce que tu dis. Puis là, dans le fond, par exemple, ici, c'est cette tâche là qu'il faudrait que je fasse. Fait que là, j'ai le lien ici au centre. Le lien, je clique dessus, puis ça m'ouvre la tâche. Donc là, la tâche, j'ai le dernier email qui est rentré, le texte. Ben, j'ai la chaîne là, fait que je peux aller lire toute la chaîne de courriel. Donc moi, en tant que tel, j'utilise pratiquement plus mon Gmail. Je ne vais même plus voir mes courriels sur mon Gmail. Je regarde juste. Tout rentre dedans. Je n'ai pas besoin de regarder les deux. La seule affaire qui n'est pas encore parfaite, puis ils sont en train de travailler dessus, c'est que tu peux techniquement répondre aux courriels directement dans la plateforme. En bas à droite, tu vois, j'ai la petite case commentaire. Donc moi, la case commentaire, elle sert à plusieurs choses. Je peux écrire quelque chose sur cette tâche-là. Je peux dire attention gang, Faudrait qu'on fasse ça avant telle date ou faudrait demander aux clientes à l'information avant d'avancer. Si je veux que ma team voit le message, je peux mettre un A commercial. Et là, je me suis créé des teams, team mécanique, team électrique. Fait que je clique sur team mécanique. Fait que là, ça va taguer comme sur Facebook, comme sur LinkedIn, peu importe. Je vais taguer mon équipe dans la table. Je vais dire, hey guys, n'oubliez pas ça. Eux autres, ils vont avoir une notification dans leur inbox. qui va leur donner un lien vers ce commentaire-là, puis ils vont pouvoir le voir puis le traiter. Donc, ça c'est juste un email dans lequel j'ai un fil de discussion, vous voyez que le fil est quand même assez long, ça fait que c'est toutes des choses, tu vois ici j'avais un commentaire de Vincent Ouellet de mon équipe, il dit non nous n'avons toujours pas reçu les infos parce que j'y ai demandé, A commercial Vincent Ouellet, il fallait envoyer la demande au SE de l'humidité avant, est-ce que ça a été fait, il m'a répondu non. Donc, on peut avoir des chats séparés dans chaque tâche, dans chaque projet pour ne pas se perdre dans l'information parce que le logiciel a l'air vite de même compliqué. Il y a beaucoup de textes, mais honnêtement, honnêtement, la pente d'apprentissage, dans mon cas, a été deux semaines à peu près, pas plus que ça. Ça a l'air compliqué, mais ça ne l'est pas tant que ça parce que ça s'arrange pour rendre tout facile pour tout le monde. La seconde, t'as compris un petit peu comment le logiciel fonctionne. C'est assez intuitif quand même. Puis, comme là, je dis, j'ai ma, mettons ma case de commentaires, je peux mettre des commentaires, mais je peux cliquer sur la petite icône du AI ici, puis faire un commentaire, mais en demandant au AI. Fait que je pourrais dire, hey, change la tâche, mets-la dans tel, change-la de projet ou va taguer tous les membres de l'équipe. Fait que le AI est toujours là. tu peux faire A commercial, taguer le AI, lui demander quelque chose, le AI va automatiquement comprendre que ce que tu lui demandes c'est pour cette tâche-là. Fait qu'il va la lire, il va faire ce que tu lui as demandé, puis il va faire les modifications nécessaires pour taguer tout le monde, ou mettre les délais, ou mettre, peu importe ce que tu lui demandes, à une vitesse absolument

**Alexandre Gagnon:** incroyable. T'sais, mettons que t'as un email qui rentre là, puis c'est comme une photo, il va te regarder la photo, il est pas capable.

**Francis B Morissette:** Oui, oui. Par exemple, il y en met en pièces jointes en bas ici. Là, ça c'est juste le logo de mon client. Mais oui, j'ai le original email qui est là en PDF que je peux facilement downloader. Ce qui est le fun, c'est que tu ne perds jamais rien. Tu ne perds jamais rien. Ça m'arrive trop souvent de chercher dans une chaîne de courriel. Les fichiers sont là, mais là, ils ont envoyé des fichiers avant. Mais là, un autre a envoyé des

**Christian Tremblay:** fichiers avant.

**Francis B Morissette:** Puis là, tu ne sais plus lequel est le fichier à jour. Mais là, là dedans, c'est facile à traiter parce que tous les fichiers sont taggés avec la date dans le bas. J'ai juste à regarder la date. Je ne

perds jamais rien. Je n'ai même pas besoin d'aller chercher puis toutes les downloader indépendamment. Je peux juste venir ici puis dire download all si je veux.

**Alexandre Gagnon:** Et tu

**Francis B Morissette:** peux créer des custom fields. Fait que moi, j'ai une case ici là. Regardez, j'avais le courriel ici, ça c'est la chaîne de courriel. Moi, j'ai demandé au AI à la fin de chaque chaîne de courriel de me faire des résumés, puis me donner des timeframe recommandés. Puis ça, il apprend de tes de tes courriels passés ou de tes tâches passées. Fait qu'ici, délai observé pour ce type de suivi, 3-5 jours ouvrables, historique coordination client, subvention, échéance proposée. Fait qu'il va te proposer une échéance. Moi, présentement, j'ai dit les échéances, fais rien avec, fais juste me les proposer. Mais tu pourrais dire, mets-les dans le calendrier automatiquement. Fait que là, votre calendrier de projet pourrait se faire remplir automatiquement par le EI en fonction des tâches qu'il lit et tout ce que vous lui avez demandé. Il peut aussi, techniquement, il peut booker des meetings aussi. Donc, tu pourrais recevoir un courriel de « Hey, on fait-tu un meeting demain à midi, mais là, t'es sur la route, tu l'as pas vu le courriel. » Puis là, finalement, le lendemain, tu te fais appeler « Hey, tu viens-tu au meeting? » « Excuse, j'ai pas vu ton courriel. » Mais vous pourriez lui dire « Envoie-moi un message privé quand tu reçois une demande de rendez-vous. Regarde mon agenda, trouve une plage, propose-moi-la. Envoie-moi un message privé, si je te réponds que j'approuve, mets-le automatiquement dans mon calendrier. Fait que tu pourrais être en auto et répondre. C'est même pire que ça. Ashley, la semaine passée, elle allait à Laval pour un projet, puis elle avait l'application sur son cellulaire, puis elle a juste ouvert le chat du Super Coordinator, puis elle a juste cliqué sur le micro, puis elle lui a dit « Peux-tu me lire, mettons, une tâche que j'ai pas traité? » Le AI, verbalement, va lui lire la tâche pendant qu'elle est en auto, puis après ça, elle va lui répondre « Ok, peux-tu mettre ça dans mon calendrier? Demain, trouve un trou, s'il te plaît, puis mets-le dedans. » Fait qu'elle est en auto, elle jase avec le AI, puis le AI travaille pour elle pendant qu'elle conduit.

**Alexandre Gagnon:** C'est malin.

**Francis B Morissette:** Donc, ça peut aller jusque-là. Ça

**Alexandre Gagnon:** coûte combien? Je sais pas si vous en avez parlé au début.

**Francis B Morissette:** Non. Il y a un forfait plus haut que ce que nous, on utilise, mais on n'en a pas besoin. Nous, c'est 33 piastres par mois par employé. Honnêtement,

**Alexandre Gagnon:** pour tout

**Francis B Morissette:** le temps qu'on sauve, c'est même pas une dépense. Honnêtement, on est neuf, ça nous coûte 300, 300 quelques. Puis honnêtement, moi, je sauve au moins deux heures par jour. juste là. Ça me sauverait un heure par mois, il se rentabiliserait déjà, mais il me sauve deux heures par jour en moyenne.

**Alexandre Gagnon:** Puis,

**Francis B Morissette:** il réduit beaucoup la paperasse, puis tous les courriels que je dois lire, puis dispatcher la job dans l'équipe. Honnêtement, c'est vraiment, vraiment le fun. Puis c'est ça. Donc, après ça, il y a des custom fields que vous pouvez créer. Moi, ce que j'ai fait, c'est que j'ai créé un bouton Update Calendar. Si je veux qu'ils mettent cette tâche là dans mon calendrier, j'ai juste à cliquer dessus. Il va trouver un trou, puis il va le mettre dans le calendrier. Tous mes employés vont le voir. Ça va apparaître. Vu que mon calendrier est partagé avec tout le monde. Je peux demander de créer des événements en cliquant sur un bouton. Là, j'ai une case que j'ai créée qui s'appelle « Discipline », parce que justement, pour savoir c'est qui qui doit s'en occuper, il faut connaître la discipline. Donc là, nous, on en a créé trois.

Là, on a comme notre côté en efficacité énergétique, c'est une discipline. On a électricité, c'est une discipline, puis mécanique, c'est une autre discipline. Après ça, il y a des labels.

**Alexandre Gagnon:** Quand

**Francis B Morissette:** tu dis ton

**Alexandre Gagnon:** calendrier, c'est ton calendrier Google dans le fond?

**Francis B Morissette:** Oui.

**Alexandre Gagnon:** C'est ça? OK.

**Francis B Morissette:** Donc, il peut remplir mon calendrier tout seul. Ici, j'ai mis « label » parce que des fois,

**Alexandre Gagnon:** t'as

**Francis B Morissette:** trop de courriels. Fait que tu deviens que t'as trop de tâches. Puis, tu sais pas laquelle faire en premier, mettons, ou qu'est-ce qui est du marketing, puis qu'est-ce qui est ici, puis qu'est-ce qui est ça. Fait que j'ai créé une case « label ». J'y ai donné des paramètres. J'ai dit écoute, s'il y a une discipline, mets la discipline là. s'il n'y a pas de discipline, essaye de voir qu'est-ce qu'on nous demande de faire, puis mets un label en lien avec ça. Donc là, il me dit, OK, voici une liste de labels que je te propose. Il m'en a sorti huit. J'en ai changé deux qui n'étaient pas utiles. Après ça, j'ai dit, vas-y avec ça. Celui-là, le label, c'est Awaiting Reply. Ce n'est un qu'il faut que je réponde par courriel. Donc, quand je vois dans ma liste de tâches, quand je vois la petite case orange, je sais que c'est un Awaiting Reply automatiquement. Donc, je peux juste lire en X ma liste de tâches, puis je sais, j'ai l'air d'avoir plein d'affaires en mécanique, j'ai plein d'affaires en électricité, j'ai presque rien en efficacité énergétique. D'un coup d'œil, en claquant des doigts, tu sais où mettre l'emphase en premier, sans avoir à tout lire. Puis de dire, je mets ça où dans mon échantillon? Je mets ça où là? Donc, c'est sûr qu'il y a un petit apprentissage, mais honnêtement, c'est vraiment, vraiment puissant comme outil. Ça

**Alexandre Gagnon:** fait combien de temps que vous l'utilisez?

**Francis B Morissette:** Octobre. Depuis octobre.

**Alexandre Gagnon:** Ça a pris deux mois à peu près, tu disais, avant que tu vois le...

**Francis B Morissette:** Moi, ça a pris deux semaines. Je suis le gars d'informatique dans le bureau, c'est moi normalement qui apprend ce genre d'affaires-là le plus vite. Le reste de mon équipe, je te dirais, ça a pris peut-être deux semaines, il y avait une différence, puis un mois, tout le monde sauvait du temps.

**Alexandre Gagnon:** Tout

**Francis B Morissette:** le monde sauvait du temps. Pis t'sais, pas une demi-heure par jour, t'sais, des heures à deux heures solides par jour. Juste en réduction de lecture de courriel inutile. Ici, t'sais, j'ai un bon exemple. J'ai écrit, j'aimerais que tu ajoutes ces trois tâches à ta configuration. Fait que là, dans le fond, ça c'est pendant mon deux semaines, j'ai trouvé des choses que j'aurais aimé qu'ils fassent. J'y ai demandé, il les a ajoutés. Fait que là, tu vois ici, mettons, clore automatiquement les courriels parce que j'arrêtais pas de recevoir des courriels automatiques pour mon projet CoroNation parce que la plateforme de gestion de projet de l'entrepreneur m'envoie un courriel par jour avec les photos de chantier. Mais je suis comme, OK, c'est le fun, mais j'ai jamais à répondre à ces courriels-là. Fait que j'ai dit, pogne ces courriels-là, télécharge les pièces jointes, puis cochelées sont faites, sont traitées automatiquement. Donc, puis ça, j'ai juste eu à y dire, encore une fois, j'y ai dit, j'ai fait ça. Puis là, ben, en trois secondes et quart, ben, toutes les courriels de ce gars-là qui rentrent automatiquement à cause de

sa plateforme de gestion de projet, ben, ils sont, les photos sont téléchargées, puis la tâche, elle se ferme toute seule, j'ai rien eu à faire. La journée que j'ai besoin d'avoir accès aux photos, j'ai juste à me loguer sur la plateforme, aller les mettre dans le dossier, C'est fini. Donc, il s'auto-programme lui-même, il faut juste lui jaser comme tu parles à n'importe quel employé, il comprend très bien français, anglais, toutes les langues, on s'en fout, c'est pas grave.

**Jean-Philippe Laberge:** Mais toutes les pièces que tu télécharges dans le programme même, mettons que tu dis ça, télécharge-moi ça, c'est que ça va concrètement, quand tu nous dis, on a le réseau, toutes les pièces qu'on reçoit, on les classe là?

**Francis B Morissette:** Ben là, moi, présentement, j'en ai pas tant que ça, honnêtement, des fichiers, tu sais, quand je reçois des fichiers d'architecture, par exemple, des nouveaux plans, ce qui arrive, c'est que moi, ces tâches-là, je les fais pas closer automatiquement. Fait que moi, faut que je les ouvre pour aller voir ce qu'il y a dedans. Puis, je préfère, pour l'instant, encore les classer moi-même. Fait que, à part ces photos-là

**Jean-Philippe Laberge:** que j'ai

**Francis B Morissette:** faites, OK, ben, en réalité, c'est des photos dont je me fous complètement, tu sais. Je suis même pas obligé de les télécharger sur mon serveur parce que, C'est des photos de la construction comme en général. Puis moi,

**Jean-Philippe Laberge:** j'y

**Francis B Morissette:** vais faire du suivi chantier, j'y prends mes photos. Donc, en réalité, les photos, j'en ai pas vraiment besoin. Fait que j'y ai juste dit, garde les là. Au pire, si un jour j'en ai besoin, je vais pouvoir aller voir sa plateforme. Mais techniquement, tu pourrais dire sauvegarde les dans tel dossier sur le network, si tu

**Jean-Philippe Laberge:** y donnes

**Francis B Morissette:** accès. Mais je pense que pour des questions de sécurité, il faut comme faire un petit bypass. Dans le sens que je pense qu'il peut facilement sauvegarder sur le cloud. Fait que mettons Google Drive. Fait que moi je pourrais dire crée un dossier avec les noms de projets ou les numéros de projets. Puis sauvegarde les pièces jointes dans le dossier Google Drive de ce projet là. Puis à la limite sur un PC c'est possible de dire synchronise tel dossier automatiquement avec le Google Drive. Je pourrais automatiquement sur mon serveur avoir un dossier où

**Christian Tremblay:** tous

**Francis B Morissette:** les fichiers sont téléchargés avec le nom du projet et la date. À la limite, une fois de temps en temps, j'aurais juste à dire à quelqu'un au bureau, ouvre le dossier et va les mettre dans le bon métier. Le CL est relativement nouveau. À tous les mois, il sort des nouveautés qui sont incroyables. Dans un an, on va déjà être sur une autre planète. Ça évolue

**Jean-Philippe Laberge:** tellement

**Francis B Morissette:** vite que pour l'instant, il y a encore des restrictions, pas beaucoup. Mais il y en a. Mais tu sais, comme je dis ça, si moi un an, on va déjà être ailleurs, ça évolue vraiment vite. Puis la compagnie a vraiment, vraiment une bonne, bonne communication avec ses clients, dans le sens que je reçois toujours les, les, les nouveautés à même la plateforme avec des tutoriels qui montrent voici comment faire avec les nouvelles fonctions, blablabla. Fait que bref.

**Alexandre Gagnon:** C'est, c'est, c'est-tu US là Michel ou c'est canadien?

**Francis B Morissette:** Je sais même pas.

**Alexandre Gagnon:** Parce que t'es en 33 piastres, c'est-tu US ou c'est Canada?

**Francis B Morissette:** C'est Canadien. J'aurais

**William Forsley Levesque:** une petite question pour le super

**Francis B Morissette:** coordinateur.

**William Forsley Levesque:** Dans le fond, le super coordinateur, de ce que je comprends, c'est qu'il prend toute l'info, puis après ça, c'est lui qui dispatche, puis si t'as une question, tu peux lui demander. Mais est-ce que ça veut dire que t'as accès au courriel de tout le monde? Dans le fond, si je demande, tu m'as envoyé telle information, Montre-moi où tu l'as pris, SP va

**Francis B Morissette:** te

**William Forsley Levesque:** montrer un screenshot du courriel. Dans

**Francis B Morissette:** le fond,

**William Forsley Levesque:** ce qu'on

**Francis B Morissette:** a fait, c'est que pour avoir les vrais courriels, il faut faire un forward. Donc, il faut vraiment forwarder le courriel jusque dans la plateforme. Puis là, pour l'instant, au bureau, c'est moi qui reçois pas mal tout. Puis en électricité, Ashley un peu. Au début, on a commencé avec mon courriel pour tester le logiciel. Donc oui, tout le monde de mon équipe avait accès Techniquement, pas à mes courriels directement, mais toutes les courriels sont transférés dans la plateforme, puis ça génère des tâches, puis dans les tâches, mes courriels sont là. Donc, techniquement, oui. N'importe qui de mon équipe peut juste aller voir dans la liste de tâches, puis lire tout ce que je reçois. Donc là, où j'étais tantôt, par exemple, là, je retourne dans mon espace de l'équipe, tâches en cours. Moi, j'ai fait un code de couleur, finalement. Donc, ici, en gris, en rouge, j'ai Working on it. Fait que ça, quand quelqu'un pogne une tâche puis décide de dire « Hey, je vais la traiter », il clique dessus pour la mettre « Working on it ». Fait que comme ça, personne d'autre de l'équipe va aller chercher cette tâche-là pour la faire parce que quelqu'un l'a pris. Parce que des fois, j'assigne plus qu'une personne sur une tâche. Tu sais, je peux dire, j'ai trois personnes de mon équipe qui peuvent la faire, mais à seconde que j'en ai un des trois qui décide de la prendre, il y a juste à cliquer sur le piton, la mettre « Working on it », puis là, bien, les autres vont arrêter d'aller regarder cette tâche-là parce qu'il y a quelqu'un qui l'a pris en charge. Là, j'ai créé Dispatch en mauve. Ça, c'est parce que je préfère faire un double check avant que je veux pouvoir lire tous les courriels qui rentrent pareil. Ce que j'ai fait, c'est que j'ai en bleu, j'ai tout doux. C'est les tâches à faire. Ça rentre à partir de mes courriels, ça crée les tâches, je clique dessus, je vais lire en X un peu ce que ça fait, nanana, j'ai une liste de petits points d'action ici, j'ai un résumé de ce qui a été discuté. Puis là, ben ok, je vais envoyer ça à Ashley, je vais cliquer en haut à droite, je vais cliquer sur Ashley, je vais la taguer, puis je vais cliquer sur to do, puis je vais le mettre à dispatch. Comme ça, je le sais que quelqu'un de l'équipe, moi dans ce cas-ci, a vu le courriel et l'a envoyé à quelqu'un. Dans mon cas, c'est juste parce que je voulais être sûr de ne pas manquer aucun courriel carte. Mais

**Michael Lebreux:** techniquement... C'est pas risqué, excuse de te couper là, mais c'est

**Francis B Morissette:** pas risqué

**Michael Lebreux:** pour les courriels confidentiels, mettons, que les employés aient accès. Mettons, je sais pas moi, on a reçu les résultats financiers de la compagnie, puis tout ça, puis tu sais, ça apparaît à quelque part, il y a tout le temps le risque qu'un employé ait accès. Effectivement,

**Francis B Morissette:** mais tu peux créer des listes, puis donner des accès spécifiques. Dans le fond, moi, présentement, je m'en fous de qu'est-ce qu'on reçoit, tout le monde peut lire. pas trop stressé, il n'y a personne qui regarde les finances de personnes en général. Je pourrais juste rajouter une règle dans le dispatcher en lui disant, hey, tout ce qui est fiscalité, envoie ça dans tel dossier. Comme ça, personne ne pourrait le voir parce que ça tomberait dans ce dossier-là. Puis ce dossier-là, je peux dire, il y a juste moi et Ashley qui a accès. Donc, il y a moyen, il y a moyen de rendre ça sécuritaire quand même. Il faut juste que tu y penses deux secondes. Je pourrais faire une liste de tâches qui rentrent, puis faire une liste de tâches dispatchées. C'est

**Alexandre Gagnon:** comme toutes les offres de services avec les montants, les prix, puis les contrats. Ton équipe a-tu accès à pareil?

**Francis B Morissette:** En ce moment, oui. Mais c'est juste parce que je ne me suis pas vraiment soucié de rendre ça sécuritaire plus qu'il faut. Je pourrais, ça me prendrait cinq minutes de juste créer une nouvelle liste puis dire à mon AI, hey, tout ce qui est off de service, facture, ci, ça, mets-les dans telle liste. Puis cette

**Alexandre Gagnon:** liste-là,

**Francis B Morissette:** tu donnes accès à juste deux personnes. Puis c'est

**Alexandre Gagnon:** réglé.

**Francis B Morissette:** Donc,

**Alexandre Gagnon:** c'est vraiment pas tant compliqué. Tu fais juste les genres. Tu fais

**Francis B Morissette:** juste les genres. En fait, ce qui est magique depuis un mois, parce que ça fait juste un mois que les super agents existent, c'est qu'il est capable d'absolument tout faire ce qu'un humain pourrait faire. Je peux juste dire crée-moi une nouvelle liste qui s'appelle telle affaire, ok? Je pourrais aller en bas à gauche, cliquer sur le petit plus, créer la liste, y donner un nom, faire enter. Mais je peux aussi juste dire crée-moi une nouvelle liste qui s'appelle telle affaire, pis donne accès à cette liste-là à deux personnes seulement, pis il va le faire.

**Alexandre Gagnon:** Fait qu'on pourrait faire genre juste les ordres de service, mettons JP, si c'est la Ville de Québec, tu l'envoies à Julie et Alex, si c'est la Ville de Sherbrooke, tu l'envoies Christian, JP, puis Julie, puis si c'est la Ville de Montréal, tu l'envoies à Marc-Olivier, puis genre, that's it. T'as même plus besoin de regarder les offres des autres qui rentrent. Ouais.

**Francis B Morissette:** Toute la perte de temps, là, de la paperasse, les cils et ça, moi, ça se fait tout seul. J'ai rien à faire. J'ai même un autre AI agent que sa job, parce que là, je sais pas tout. Ça va être long, là. Je pourrais parler pendant quatre heures de temps, là, mais dans mes super agents, t'sais, j'en ai dix, là. J'ai, à part le dispatcher puis le coordinateur, j'ai, ben, by the way, j'écris un livre. Fait que je me suis créé un book storyweaver. Fait que par les soirs, pour le fun, j'écris un livre. Pis j'ai un AI. Dans le fond, mon gros défaut, moi, dans la vie, c'est ma mémoire. J'ai une mauvaise mémoire. Fait que quand j'écris quelque chose, souvent, j'oublie ce que j'écris la semaine d'avant. Fait que j'ai un AI qui me sert de mémoire. Fait qu'il store lui-même l'information à la bonne place. Puis il est capable de la mettre dans le bon ordre, parce que des fois j'ai des bulles qui passent, puis j'ai des idées, puis dans le fond je fais juste donner mon idée, puis lui il acclasse automatiquement dans un dossier en ordre chronologique, parce que les idées que j'y donne sont pas chronologiques. Des fois je dis « Hey dans le futur je voudrais qu'il se passe ça dans mon livre », « Hey dans le passé je voudrais qu'il se passe ça dans mon livre ». Lui, il va automatiquement me créer des tâches avec des dates ou un ordre spécifique pour qu'après je sois

capable de dire ça, ça se passe avant ça, avant ça, avant ça. Fait que c'est comme c'est at large, ça peut être utilisé pour à peu près n'importe quoi. J'ai ici mon Super Invoice Router Agent. Fait que comme tu disais.

**Alexandre Gagnon:** J'ai une question avant, peux-tu générer des documents Word, mettons? Tu pourrais dire avec l'information que tu viens de recevoir, fais-moi l'offre de service de ça.

**Francis B Morissette:** Le seul défaut que j'ai avec ça, la raison pourquoi je ne fais pas encore les offres de services avec, mais comme je t'ai dit, probablement que l'an prochain, je vais le faire parce que ça va s'améliorer. Présentement, la plateforme est faite pour que l'AI soit capable de facilement tout modifier, tout toucher. Ce qui fait que la mise en page, ce n'est pas exactement pareil comme Word, mais je peux créer un document Word. Je ne peux pas y aller, en chercher un. Je vais dans docs. Planification au jardin de la Yamaska. Ça c'est un exemple d'un meeting que j'ai eu. C'est une vidéo de deux heures. Puis là, dans ce meeting là, bon ça c'est ma cliente, mettons, donc j'ai les vidéos de deux heures qui est là. J'ai la liste de ceux qui ont rejoint le meeting. J'ai un aperçu de qu'est-ce qui a été discuté. Ensuite, j'ai une liste de points à traiter ici qui s'est faite automatiquement. que je peux juste cliquer dans la case pour cocher. Les sujets clés sont tous là. Tu vois, il m'a marqué des mises à jour, des décisions qui ont été prises, mises à jour, décisions qui ont été prises. Puis en bas, je peux même cliquer sur le transcript puis voir toute la discussion mot pour mot. Comme la plupart des logiciels de prise de notes font aujourd'hui. Mais ce qui est le fun avec cette plateforme-là, c'est qu'elle a tout. Elle est même capable de générer des images puis des BD. Au début, quand je l'ai parti, il me l'a proposé. Il dit « Hey, je pourrais faire une BD une fois par semaine pour ton équipe qui indique un peu sur quoi vous avez travaillé la semaine passée. » Je fais comme « Ah, pas utile dans mon cas, mais c'est

**Alexandre Gagnon:** drôle. »

**Francis B Morissette:** Mais il est capable de le faire. Il est capable de générer des images. Il est capable d'éditer par IA. La pochette de mon livre, c'est lui qui l'a faite. Serais-tu

**Alexandre Gagnon:** capable de te dire, en fonction du temps que chaque employé prend pour réaliser les tâches, C'est qui les employés les plus performants, les moins performants?

**Francis B Morissette:** Oui, dans le fond, là ce que je fais c'est que j'essaie de trouver un document Word, je n'utilise pas beaucoup le, attends j'ai le meeting, meeting, meeting, meeting, doc, pas sûr, non. Parce que dans le fond, c'est une page noire comme ça. Tu peux venir cliquer ici et mettre un titre. Tu peux mettre un en tête. Vous pouvez mettre votre logo. Si il y a quelqu'un à l'interne qui passait un petit 4 heures à monter les documents dans ClickUp, il pourrait générer les offres de service automatiquement. Mais tu n'auras pas exactement la même mise en page que tu as actuellement parce que ce n'est pas Word. Il reste

**Alexandre Gagnon:** que ce n'est pas

**Francis B Morissette:** Word.

**Alexandre Gagnon:** Il

**Francis B Morissette:** n'y a pas les mêmes marges. Le look, changerait un peu, le look de tes offres changerait un peu, mais techniquement, il est capable de le faire. Tu es capable de dire, lis le PDF, trouve le nombre de logements qu'il y a dans le bâtiment ou trouve-les, décris quelque part. Habituellement, les architectes, ils écrivent le nombre de logements quelque part dans un document. Je dis, lis le PDF, trouve-moi le nombre de logements, crée-moi une offre de service à 1000 piastres le logement, puis tu lui donnes les règlements, puis il va te la faire. Une fois que tu l'as fait une fois, par la suite, il peut le faire

automatiquement sans que tu n'aies rien à faire, quitte à peut-être juste vérifier ce qui a été fait avant de l'envoyer, idéalement.

**Alexandre Gagnon:** Mais

**Francis B Morissette:** oui, il est capable de générer des offres de service. Là, c'est juste parce que je ne le fais pas, je n'ai pas d'exemple à vous montrer, mais bref, il est capable. Moi, j'étais dans Super Agent. C'est ça, j'en ai un qui a sa job, c'est de transmettre tous les trucs fiscaux, les factures, les ci, les ça, puis j'ai même demandé d'effectuer des suivis à tous les temps de temps, si jamais il voit pas dans la chaîne de courriel qu'il y a quelqu'un qui a répondu. J'ai un super approval manager. Ça c'est tous les dessins d'atelier qu'il faut approuver. Ça commence à nous arriver régulièrement, ça tombe entre deux chaises. Puis là, hey, je t'ai envoyé ça il y a deux semaines, excuse-moi. Puis là, je m'en vais approuver la fiche. Bien là, ça m'arrive plus parce que j'ai ce super agent-là avec la programmation à droite ici, que sa job c'est de faire des follow-up pour être sûr que les dessins techniques sont envoyés approuvés. Fait que j'ai dit bon ben à tous les temps de temps, si tu vois pas un reply dans le courriel ou j'ai l'air de retourner les documents approuvés, fais un follow-up avec la personne, en mécanique c'est moi, puis en électricité c'est Ashley. Fais un follow-up. Fait que je vais recevoir un message privé du AI qui va me dire, hey, t'as-tu approuvé ces dessins-là? Ah non, attends, je vais le faire. Tu le fais, tu l'envoies, lui il va réaliser que tu l'as envoyé, il va skipper puis il va aller au prochain.

**Alexandre Gagnon:** Quand tu réponds à des courriels, est-ce que c'est forwardé aussi dans le fond, dans la plateforme? C'est ça que je comprends.

**Francis B Morissette:** Dans le fond, tu peux envoyer un courriel directement de la plateforme. C'est pas parfait encore parce que c'est un peu long, parce que tu peux forwarder ou reply au courriel, mais il faut tout que tu rentres les e-mails à la main. Genre, il n'est pas comme Gmail, tu ne vas pas cliquer dessus puis voir la liste des potentielles personnes que tu devrais ajouter au courriel. Fait que présentement, ce n'est pas encore parfait, mais mettons que tu as un reply à une personne ou deux, oui, je vais en bas à droite dans la petite case, je clique sur email au lieu de cliquer sur commentaire, puis j'écris ma réponse, je mets ma signature, je rentre

**Alexandre Gagnon:** le courriel

**Francis B Morissette:** des deux personnes à qui je veux l'envoyer, je peux faire un reply.

**Alexandre Gagnon:** C'est plus là il forward les e-mails que tu reçois maintenant de Gmail dans ClickUp. Mais quand tu vas sur Gmail pour répondre à des courriels aussi, je suppose.

**Francis B Morissette:** En ce moment, je le fais comme ça parce que Gmail est encore un petit peu plus rapide que ClickUp,

**Alexandre Gagnon:** mais

**Francis B Morissette:** ça va changer. Ça

**Alexandre Gagnon:** veut dire que les réponses que tu fais sont forwardées aussi dans ClickUp.

**Francis B Morissette:** Bien, la réponse que j'envoie par Gmail, ClickUp n'aura pas de suite. Parce

**Alexandre Gagnon:** que ClickUp,

**Francis B Morissette:** il y a l'information qui rentre,

**William Forsley Levesque:** mais

**Francis B Morissette:** il n'y a pas l'information qui sort de mes Gmail si j'utilise Gmail. Si

**Alexandre Gagnon:** j'ai une

**Francis B Morissette:** Powered ou je réponds via ClickUp, là oui. Quand

**Alexandre Gagnon:** il te fait un follow up, c'est juste genre si tu l'as fait, il ne l'a pas vu parce que tu as répondu aux courriels. Donc toi tu vas juste aller cliquer sur la tâche pour dire qu'il est fini. C'est

**Francis B Morissette:** ça. Puis dans le fond, la raison pourquoi ça ne me dérange pas qu'il n'y ait pas l'information quand je réponds via Gmail, c'est qu'habituellement quand je réponds via Gmail, tu as le client ou peu importe le professionnel qui va me répondre, ah bien reçu, ou un moment donné il va me relancer une question, puis là le AI va voir, ah Francis avait reply, puis là on vient de recevoir la réponse de l'architecte, fait que là il va mettre à jour la tâche.

**Alexandre Gagnon:** Fait

**Francis B Morissette:** que là, mais tu sais, à tous les mois, il sort des updates. Fait que moi, j'ai le feeling que d'après moi, comme je dis, 6 mois, 1 an, Gmail va prendre le bord au complet. À la vitesse que...

**Michael Lebreux:** Tu peux créer une boîte email fictive, là, mettons, à une personne qui n'existe

**Francis B Morissette:** pas,

**Michael Lebreux:** un email, puis tu demandes à CCI. C'est

**Francis B Morissette:** ça.

**Michael Lebreux:** Puis lui, il reçoit le courriel, puis il la reclasse.

**Francis B Morissette:** Donc là, moi, ça faisait des doublons parce que, mettons, j'envoyais un courriel, je mettais Ashley en CC. Là, Ashley

**Alexandre Gagnon:** le

**Francis B Morissette:** recevait, mais Ashley, ses courriels à elle aussi, ils rentrent dans la plateforme. Donc, tous les courriels que j'envoyais, Ashley les recevait en CC, puis ça rentrait dans la plateforme, puis ça faisait des doublons. Donc là, à un moment donné, j'ai dit « Oups, quand tu vois les doublons, fusionne-les avec les courriels d'origine ». ou trouve la tâche la plus vieille, donc la plus âgée, sur tel projet, puis combine l'information dans cette tâche-là. Ça me tente pas d'avoir 15 tâches sur le même projet parce que je travaille sur 30 projets en même temps. Mais tu sais, tout ça, tout ça se programme en 10 ans. Donc, vous pouvez faire à peu près ce que vous voulez. Juste pour finir vite, vite, j'ai un time frame estimator. C'est pas un, celui qui marche le moins bien en ce moment parce que Il y a des courriels, je peux passer 16 heures à répondre parce que c'est une grosse job, une autre, c'est 5 minutes. Il n'est pas capable de savoir exactement combien de temps je vais passer sur un email ou un autre. Ça fait que c'est la seule affaire pour moi en ce moment qui ne marche pas bien. Ici, j'ai Super Priorities Manager. Ça fait que lui, sa job, c'est d'envoyer des messages privés à tout le monde quand il y a des trucs urgents, que l'échéance arrive. Ça c'était urgent, ta date c'était aujourd'hui parce que tu sais si mon employé n'a pas le réflexe, il est occupé, mettons, il y en a là, il n'a pas eu le réflexe d'aller voir dans le calendrier parce que ben il y en a là. Ben j'ai quand même un AI qui va faire un follow up avec lui. Je sais que t'es occupé là, mais ça là, tu es censé sortir demain. Après ça, ben tu fais bien ce que tu veux, mais sa job, c'est juste de faire le suivi de notre calendrier. Weird et incroyable en même temps, c'est le Super Process Automator. C'est un AI pour optimiser les AIs.

**Alexandre Gagnon:** Sa job

**Francis B Morissette:** à lui, c'est à toutes les semaines, il me fait un rapport sur les tâches répétitives qu'on a faites pendant la semaine, puis me proposer une façon d'automatiser cette tâche-là.

**Alexandre Gagnon:** Là,

**Francis B Morissette:** je m'en sers presque plus parce que j'ai beaucoup optimisé mes choses, mais les deux, trois premières semaines, je te dirais que il me disait exactement ce qu'il fallait que j'ajoute dans mes autres AI pour faire ce que je voulais faire plus efficacement. C'est quoi le pire là-dedans? C'est qu'on payait 750 piastres par mois pour le logiciel parce que avant d'avoir les super agents, j'avais des AI semi-intelligents où j'avais de la programmation que j'avais faite manuellement. Puis, la façon dont le coût est calculé, les automatismes que je peux programmer, t'as comme un nombre de cents. Mais non, c'est juste n'importe quoi. Ça coûte 7 cents par point d'automation que tu fais. Fait que j'ai réalisé que notre facture avait monté à 750 dollars par mois. Quand les super agents sont rentrés, puis que le process automateur m'a, la première semaine qu'il m'a dit, hey, tu pourrais faire ça, ça, ça, ça pour accélérer ton travail. Je l'ai fait. pis ça a descendu à 350 piastres. Fait qu'il m'a lui-même dit comment sauver de l'argent et du temps. Fait que c'est comme on est rendu là. Les AIs sont capables de se programmer eux-mêmes pis tu peux prendre un AI pour programmer un AI. Fait que c'est comme, c'est ça. Pis là, les deux derniers, je les ai désactivés, j'ai utilisé Un grosso modo, c'est comme mon équipe d'AI qui gère à l'interne l'information à ma place. Puis, c'était assez incroyable. En gros, c'est ça.

**Michael Lebreux:** Et cette équipe-là d'AI, excuse.

**Francis B Morissette:** Non, vas-y.

**Michael Lebreux:** Cette équipe-là d'AI, c'est-tu pour l'entreprise ou chaque personne, chacun,

**Francis B Morissette:** c'est AI? Non, c'est

**Michael Lebreux:** pour

**Francis B Morissette:** l'entreprise. Mais tu peux

**Michael Lebreux:** dire

**Francis B Morissette:** un AI ne traite pas l'information de telle personne. Ça, tu peux y dire. Moi, dans mon cas, j'ai juste dit, tu sais, mettons le email dispatcher, ben c'est juste moi et Ashley. On est les deux seuls que nos courriels rentrent dans le logiciel parce que tous les autres à l'interne, les courriels qu'ils reçoivent, c'est des courriels de nous pour leur donner des choses à faire. Là, ça, on leur en envoie plus des courriels. On envoie, on crée les tâches sur la plateforme. Fait que tu sais, avant, je leur envoyais un courriel, mais là, ça veut pas dire qu'ils ont vu le courriel. Fait que là, je les appelais pour leur expliquer c'est quoi qu'il fallait qu'ils fassent. puis qu'il check le courriel. Mais là ça, je fais plus rien de ça. Je crée la tâche dans ClickUp. Si je veux, tu peux mettre des screenshots aussi. Fait que tu sais, je crée la tâche dans ClickUp. Je prends des screenshots de ce que j'ai d'ouvert sur mon ordi pour y montrer comment faire. J'ai colle dans la tâche. J'ai dit que c'est urgent, que c'est pour demain et j'ai pas besoin de l'appeler. Je passe au prochain numéro. Lui, il va avoir un AI quelque part qui va dire, hey, t'as une nouvelle tâche, c'est pour demain. Travaille sur ça à la place de ce que tu fais. Fait que j'appelle personne. J'ai plus besoin d'appeler l'équipe pour leur dire quoi faire. C'est tout via la plateforme.

**Alexandre Gagnon:** Tout via ça, ok.

**Francis B Morissette:** Pis

**Alexandre Gagnon:** ton calendrier, par exemple, t'as gardé ton calendrier Google, pis il met à jour les tâches dedans ou tu peux le voir direct là-dedans?

**Francis B Morissette:** Tu peux voir tes tâches, tu peux voir ton propre calendrier. Attends, j'ai un meeting qui commence à une heure, mais j'aimerais ça finir avant d'y aller. Sinon,

**Alexandre Gagnon:** on peut, si on a des questions, on te ferait un petit courriel, puis un TAI nous répondra. Ça,

**Francis B Morissette:** j'ai essayé d'ailleurs, mais ce n'est pas encore parfait.

**Alexandre Gagnon:** Ça

**Francis B Morissette:** fait encore trop d'erreurs. Mais oui, je pourrais. Écoute, on pourrait peut-être réorganiser un autre heure, un autre moment donné, mais avant de quitter, regardez, Ça, c'est le deuxième AI que j'aime le plus. Ça s'appelle Rise. C'est pour les feuilles de temps, la facturation, les choses comme ça. C'est un tracker qui regarde tout ce que je fais à l'écran. Puis qui me fait, mettons, tu vois, entre 8h36 et 8h59, j'ai édité un réseau de drainage sur Autocad. Puis à droite, ça me dit quel projet et quel plan j'ai travaillé. Je sais exactement le nombre de minutes que j'ai passé sur chaque affaire dans ma journée. La seule affaire qu'il n'est pas capable de faire, c'est quand je parle au téléphone, c'est forcément. Mais tu sais, par exemple, le meeting qu'on a en ce moment, ben. Il va mettre, t'as eu un meeting d'une heure, t'as parlé de ça, ça, ça, ça. Et dans le fond, ben, à droite ici, je peux associer des tâches spécifiques, puis c'est compatible avec les cas. Fait que si tu crées des tâches dans ClickUp, par exemple, drainage. Peu importe le drainage du projet, le château, quelque chose. Ben, tu peux cliquer ici, puis aller chercher comme, soit rentrer le nom à la main, soit tu vois, j'ai le bouton ClickUp ici. Fait que je peux carrément cliquer sur ClickUp, puis aller dans, mettons dans mon espace, puis associer la tâche spécifique. Que j'ai passé sur ce temps là. Fait qu'après ça, on est capable dans ClickUp de savoir chaque tâche, combien de temps chaque personne a passé. Puis après ça, on peut cocher ça, c'est facturable, ça, c'est pas facturable, ça, c'est facturable. Puis moi, je m'en sers aussi pour mes feuilles de temps. Fait que je fais juste sortir la liste de choses que j'ai faites dans la journée. J'ouvre mon QuickBooks puis je rentre mes heures. J'ai même commencé, c'est pas encore parfait, mais j'ai même un automatisme qui rentre les heures à ma place dans QuickBooks. C'est juste que c'est pas encore parfait, mais ça s'en vient. Dans une couple de mois, mes feuilles de temps vont se remplir de ça. On s'en va vers ça.

**Alexandre Gagnon:** Donc, si

**Francis B Morissette:** vous voulez, moi, dans le fond, j'ai demandé à la plateforme d'avoir un lien d'affiliés, puis dans le fond, ce que je ferais. Je ne chargerais pas pour les formations. Puis dans le fond, ce que je ferais, c'est si vous prenez un compte avec mon lien d'affilié, ben moi, je vais avoir une petite cote dans le fond sur vos dépenses via ClickUp. Fait qu'à ce moment là, moi, ça ne me dérange pas. Je pourrais vous donner, je pourrais vous donner mes AIs. Je pourrais, tu sais comme, puis vous montrer où aller, puis quoi modifier, faire attention, etc, etc. Si jamais vous voulez l'essayer. Mais je recommande grandement qu'une seule personne l'essaye au début. dans le sens où au moins une seule personne dont les courriels rentrent automatiquement dans ClickUp. Commencez pas avec 10 courriels qui rentrent dans ClickUp tout d'un coup. Vous allez vous faire swarmer de tâches et vous allez avoir de la misère à suivre. Commencez peut-être par une personne pour tester la plateforme et voir comment ça va. Comme j'ai dit, moi, de toute façon, je peux vous transférer la programmation de mes AIs pour que vous les ajoutiez. On s'entend. J'imagine que le traitement de données de votre bord, ça doit ressembler au traitement de données de notre bord. J'imagine. Probablement qu'il n'y aurait pas grand modif à faire pour que ça fonctionne. Ça

**Alexandre Gagnon:** va se ressembler pas mal, on est deux génie console.

**Francis B Morissette:** Sinon, les autres logiciels AI que j'ai, j'utilise CRISP. Ça c'est pour les bruits de micro. Quand vous avez un bureau fermé, ça va bien, mais quand vous avez un bureau ouvert où tout le monde parle en background et que tu es obligé de te muter aux deux secondes parce que tu déranges

tout le monde dans le meeting, parce qu'il y a des bruits en arrière, CRISP c'est un logiciel qui filtre les background noise. C'est d'ailleurs le logiciel que Discord utilise pour couper les sons de background. Puis ça te permet aussi de prendre des notes de réunion, mais je m'en sers pas parce que j'ai que les copes, mais ça marche super bien. Donc, on était capable d'avoir quelqu'un qui parle à côté de quelqu'un qui est en réunion, puis le monde en réunion entend pas la personne qui parle à côté. Donc, ça, c'est assez pratique. J'ai aussi... Attends, je suis pas capable de cliquer. Peut-être parce que je partage, je suis pas capable de cliquer dessus. Ouais, je pense que ce que je vais faire, je vais vous envoyer le résumé du meeting avec les points, puis je vais rajouter à la fin, dans le fond, tous les logiciels que j'utilise, puis c'est quoi leur but. Puis au pire, un de vous autres m'appellera un autre tantôt pour en parler, puis voir comment set-up et ça ou à quoi ça sert. Puis on fera au pire un autre meeting sur l'heure du dîner là pour peut-être rentrer plus profondément en détail dans la plateforme, peut-être quand vous aurez créé votre compte, mais attendez quelque chose, ça devrait pas être long, je vais avoir mon lien d'affilié à cette semaine, c'est pas mal sûr, puis je vais vous envoyer ça, puis vous devriez sauver pas mal de temps. Il y a une affaire qui est le fun aussi, c'est que si vous vous mettiez à l'utiliser, bien, tous les upgrades que moi je fais de mon bord, bien, je peux vous les envoyer. Rendu là, c'est copier-coller. je vous envoie la programmation de l'AI dans un courriel, vous créez l'AI, tu copies ce qu'il y a dedans, tu le mets dans ton super agent, puis tu dis, tu suis ces instructions-là, puis voilà.

**William Forsley Levesque:** Merci

**Alexandre Gagnon:** Francis, un gros merci.

**Francis B Morissette:** C'est important. Merci

**Christian Tremblay:** Francis d'avoir pris ce temps-là.

**Francis B Morissette:** Yes.

**Christian Tremblay:** C'est beaucoup de l'eau.

**Francis B Morissette:** Ouais, ben,

**William Forsley Levesque:** moi

**Francis B Morissette:** je traite ma vie honnêtement, ces temps-ci là. Ça

**Christian Tremblay:** paraît.

**Francis B Morissette:** Ouais,

**Alexandre Gagnon:** toi t'as tellement sauvé de temps pour ta coordination que c'est le fun. En

**Francis B Morissette:** fait, c'est que j'oublie rien. Le plus gros point, c'est que j'oublie rien. Trop de courriels qui rentrent, trop d'informations qui font le ping-pong. Lui, il a dit ça, lui, il a dit ça. Là, je ne sais plus qui a raison sur qui. C'est qui les priorités. Là,

**Alexandre Gagnon:** je ne

**Francis B Morissette:** perds plus rien. Tout

**Alexandre Gagnon:** est

**Francis B Morissette:** là.

**Alexandre Gagnon:** Question pour toi.

**Francis B Morissette:** À

**Alexandre Gagnon:** partir de combien de courriels par jour que tu reçois, tu penses que ça vaut la peine?  
Pour mettre

**Francis B Morissette:** quelqu'un

**Alexandre Gagnon:** qui mette ses courriels là-dedans, mettons.

**Francis B Morissette:** Je pense que pour ceux qui font le plus de gestion, mettons Christian et toi peut-être, il

**Alexandre Gagnon:** n'y

**Francis B Morissette:** a pas de chiffre, c'est sûr que vous allez sauver du temps. Pour n'importe qui d'autre de l'équipe qui n'est peut-être pas une source directe de courriel, mettons, mais qui en reçoit une fois de temps en temps, je te dirais, ben en fait c'est ça, c'est pas une question de nombre, c'est une question d'utilité parce que ce qui est le plus long dans ClickUp, c'est de gérer toutes les spam, les filtres, les affaires que tu veux pas qui rentrent dans ClickUp, mais qui rentrent dans ClickUp parce que ben tu les reçois par courriel. Les quelques premières semaines, c'est ça qu'il faut travailler, c'est faut dire bon ben moi quand je reçois une tâche de la part d'Ashley, ben crée pas une tâche. Tu sais, c'est peut-être juste qu'elle m'envoie un courriel pour me dire, hey, t'es à l'affaire. Mais là, moi, ça rentre automatiquement dans ClickUp. Fait qu'à un moment donné, j'ai dit, OK, ben, quand Ashley m'envoie un courriel juste à moi, crée pas de tâche dans ClickUp. Ou au contraire, crée une tâche dans ClickUp, mais... Fait que tu peux dire absolument n'importe quoi. Fait que tu pourrais dire, quand je reçois un courriel d'un client, mais que j'ai un membre de l'équipe en CC, t'es à l'affaire. Fait que t'as un petit troubleshooting à faire les deux premières semaines pour... Fait que je te dis, le jour 1, tu rentres tes e-mails là-dedans, t'as 50 tâches, je sais pas combien de courriels tu as, mais disons que t'en sois 50, ben t'as 50 tâches qui vont être

**Alexandre Gagnon:** créées. C'est ça, j'ai peut-être 100 courriels par jour, fait que là, faut que tu traites ça. C'est

**Francis B Morissette:** ça, il risque qu'il va falloir que tu tries tes 100 courriels pareil, mais avec la programmation des super agents, ce temps-là de traitement va être coupé en 2, en 3 ou en 4.

**Alexandre Gagnon:** Parce que

**Francis B Morissette:** tout ce qui est superflu ou t'as pas vraiment besoin de répondre, il va les combiner ensemble en une seule tâche. Fait qu'au lieu d'avoir 10 tâches sur un même projet, tu vas en avoir juste une, tu cliques dedans, t'as le résumé en haut. Puis ce qui est le fun, c'est que le résumé, par exemple, moi, il se refait à chaque fois. Fait qu'à chaque fois que j'ai une fusion, à chaque fois que j'ai un courriel qui fusionne à un ancien courriel, il refait le résumé à chaque fois. Fait que la nouvelle information est toujours prise en compte. J'ai juste à lire en X. J'ouvre le courriel, trois secondes, je sais de quoi ça parle. Je ferme le courriel. Prochain. Trois secondes, je sais de quoi ça parle. Prochain. Ainsi de suite. Donc, j'ai pas besoin de me taper toute la lecture.

**Alexandre Gagnon:** Ok. Ok.

**Francis B Morissette:** Laissez-moi un peu de temps que je vous écris un beau petit courriel avec les listes. On va probablement vous envoyer ça ce soir. Puis, on s'en reparle.

**Christian Tremblay:** Good.

**Alexandre Gagnon:** Parfait. Merci.

**Francis B Morissette:** Merci

**Alexandre Gagnon:** beaucoup. Merci.

**Christian Tremblay:** Bye.

**Michael Lebreux:** Merci. Bye.